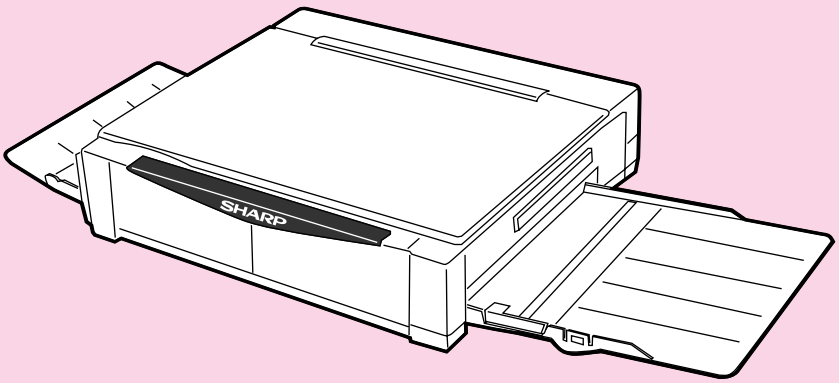
SHARP

МОДЕЛЬ

Z-26

КОМПАКТНОЕ КОПИРОВАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО

РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ



ED IN CHINA
K TH①
ISE0037QSZZ

В некоторых регионах положения переключателя “Power” обозначены “I” и “⏻” вместо “ON” и “OFF”.
Символ “⏻” означает, что при нахождении переключателя “Power” в данной позиции копир отключен неполностью и находится в режиме ожидания “Stand-by”. Если маркировка Вашего копира соответствует вышеуказанной, то символ “I” соответствует “ON” (Включено), а “⏻” - “OFF” (Выключено).
ВНИМАНИЕ:
Для полного выключения копира необходимо отключить его от сети. Копир необходимо располагать поблизости от сетевой розетки, доступ к которой должен быть свободным.

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

ЭЛЕКТРОСТАТИЧЕСКОЕ КОПИРОВАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО МОДЕЛЬ Z-26 ШАРП

АЯ46 Сертифицирован Компанией РОСТЕСТ - МОСКВА
Официальным представителем ГОССТАНДАРТА России

Модель Z-26 ШАРП соответствует требованиям нормативных документов:	по безопасности - ГОСТ Р 50377-92, по ЭМС - ГОСТ 23511-79, ГОСТ 29216-91

ВНИМАНИЕ!

Благодарим Вас за приобретение копировального аппарата фирмы SHARP.
Прежде, чем Вы начнете работать, пожалуйста, прочтите следующие рекомендации:

1. Что такое техническое обслуживание?
Для того, чтобы всегда получать хорошие копии, аппарат требует соответствующего обслуживания квалифицированным сервисным инженером.
Для чего нужно техническое обслуживание? Оптический барабан, проявитель и другие установленные в аппарате части имеют собственные сроки службы и должны быть заменены новым по достижении конца жизненного цикла.
Кроме того, если Вы делаете копии длительное время, некоторые детали аппарата изнашиваются и внутри может накапливаться пыль. Поэтому аппарат нуждается в профилактическом обслуживании, в процессе которого специалист по сервису заменяет части или проверяет, регулирует и очищает аппарат, что позволит изготовлять хорошие копии стабильного качества. Цикл обслуживания является различным для разных моделей копировальных аппаратов.

2. Система обслуживания и регистрация покупки
Пожалуйста, тщательно рассросите Вашего Дилела о системе обслуживания и об условиях гарантии, которая распространяется на Вас, а также спросите о местонахождении ближайшего к Вам сервисного центра. Для того, чтобы Вам было просто сообщить данные об аппарате в случае появления неисправности, пожалуйста, сохраняйте талон регистрации покупки, который просите обязательно заполнить при получении аппарата.

ВВЕДЕНИЕ

Добро пожаловать в мир копиров! Маленькая, легкая модель, которую Вы видите перед собой, вполне приспособлена к переноске, отличается простотой управления (практически при помощи интуиции) и требует минимальной площади для хранения (поскольку ее можно хранить в вертикальном положении). Ее отличительными особенностями являются:

- миниатюрность и легкость, позволяющие использовать копир в любых условиях;
- автоматическая последовательная подача бумаги при помощи лотка;
- автоматическое экспонирование, обеспечивающее постоянство качества копий;
- светодиодный индикатор, предупреждающий о необходимости замены картриджа тонера/проявителя:
- возможность использования картриджа с черным, красным и синим тонером.

Для того, чтобы полностью использовать возможности копира, ознакомьтесь с настоящим руководством и усторойством самой модели.
Держите руководство постоянно под рукой для легкости разрешения проблем, возникающих во время работы.

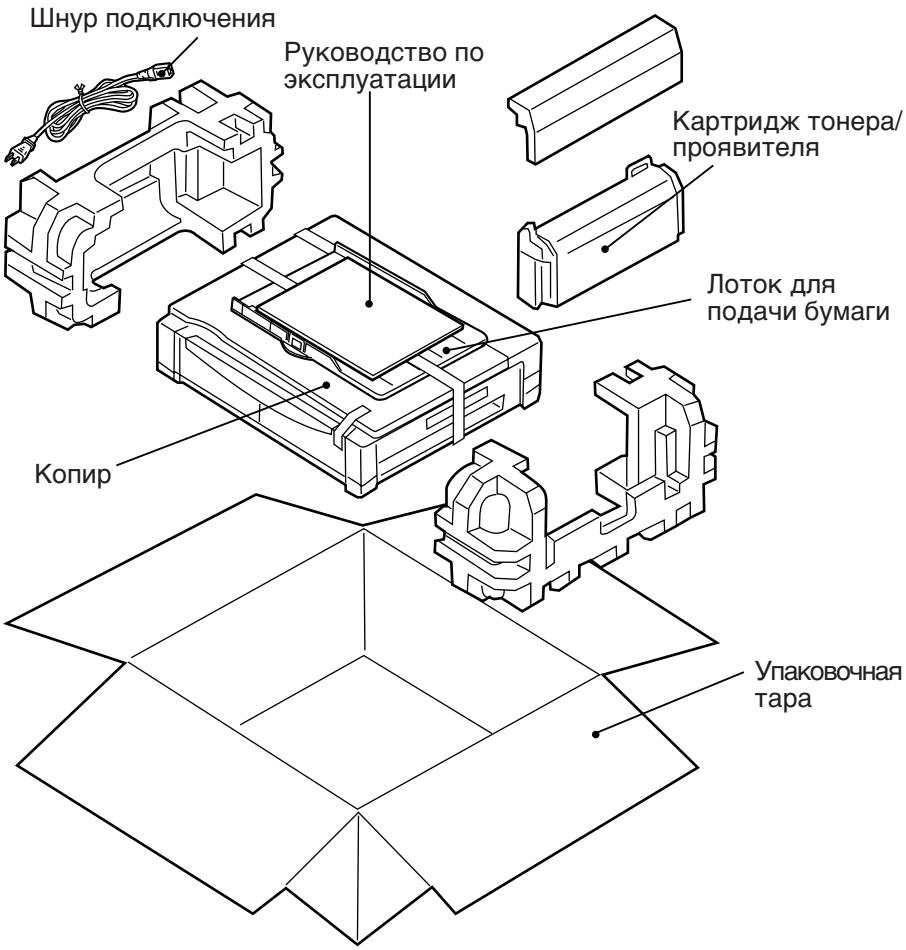
Соотношение метрической и дюймовой систем измерения

При указании размеров или веса бумаги в метрической системе измерения в скобках даются соответствующие значения в дюймах и фунтах.
Например, на стр. 8, п. 5 — 52-130 г/м^2 (14-34lbs)
A4 (8-1/2" × 11")

ОГЛАВЛЕНИЕ

- ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ УПАКОВКИ 2
- ОБ УСТАНОВКЕ КОПИРА 3
- МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ 3
- ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ 4
- НАИМЕНОВАНИЕ ДЕТАЛЕЙ 6
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ КОПИЙ 8
- ДВУСТОРОННЕЕ КОПИРОВАНИЕ 12
- КОПИРОВАНИЕ В ЦВЕТЕ 13
- ИНДИКАТОР ПОДАЧИ БУМАГИ 14
- УДАЛЕНИЕ ЗАСТРЯВШЕГО ЛИСТА 15
- ЗАМЕНА КАРТРИДЖА ТОНЕРА/ПРОЯВИТЕЛЯ 18
- ЗАМЕНА КАРТРИДЖА БАРАБАНА 20
- УХОД ЗА КОПИРОМ 23
- ПЕРЕД ТЕМ, КАК ОБРАТИТЬСЯ В МАСТЕРСКУЮ 24
- ИНСТРУКЦИИ ПО ТРАНСПОРТИРОВКЕ 25
- СПЕЦИФИКАЦИЯ 27

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ УПАКОВКИ

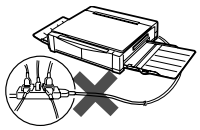


В некоторых регионах картриджи не входят в комплект и продаются отдельно.

* Не выбрасывайте тару и упаковочные материалы, так как они могут быть использованы для последующей перевозки копира.

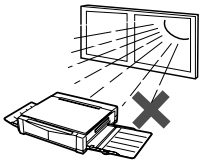
ОБ УСТАНОВКЕ КОПИРА

Неправильно проведенная установка может привести к поломке копира. При первичной или повторной установке обратите внимание на следующее.

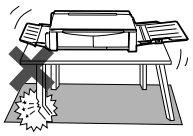


1. Убедитесь в соответствии характеристик сети паспортным данным и в наличии заземления копировального устройства.

2. Для подключения к сети копира используйте отдельную розетку.



3. Не устанавливайте копир:
   - во влажных или запыленных помещениях;
   - в местах, доступных прямому воздействию солнечных лучей;
   - в непроветриваемых помещениях;
   - в местах, подверженных резкому изменению температуры или влажности, например, рядом с кондиционером или нагревательным прибором.



4. Хранить копир можно в вертикальном положении, однако, при пользовании установите его на устойчивую, приподнятую поверхность.

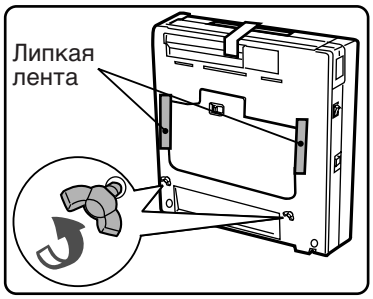
МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ

1. Не подвергайте фотопроводящий барабан воздействию прямых солнечных лучей и не касайтесь его поверхности рукой. Царапины и грязь на его поверхности приведут к значительному ухудшению качества копий.

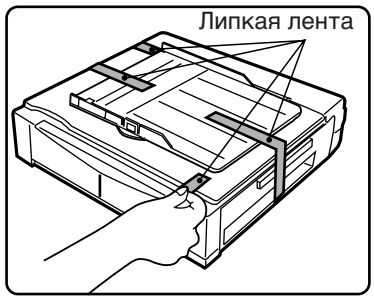
2. Проявляйте осторожность при контакте с секцией закрепления тонера, так как она может нагреваться до высокой температуры.

3. При перемещении из холодного помещения в теплое внутри копира может образоваться конденсат, что приведет к снижению качества копирования и поломкам оборудования. Для адаптации копира к условиям нового помещения не приступайте к работе на нем ранее, чем через 2 часа после переноски.

ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

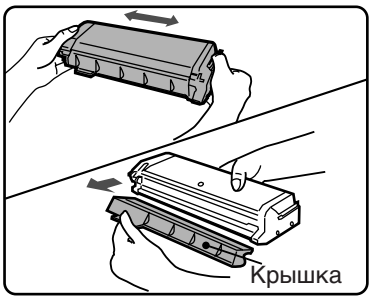


1. **Извлеките копир из упаковки и выкрутите два винта-барашка из его нижней поверхности.**
   - Удалите также две полоски липкой ленты, предохраняющих крышку на нижней поверхности.

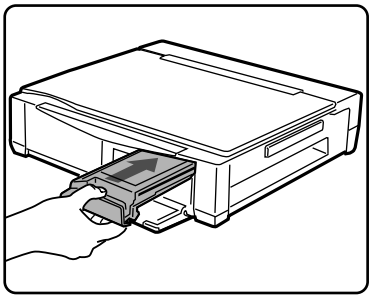


2. **Удалите с поверхности копира все полоски липкой ленты.**

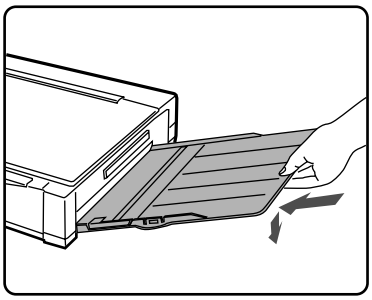
3. **Нажмите кнопку открывания передней крышки и откройте крышку.**
4. **Снимите упаковку с картриджа тонера/проявителя.**



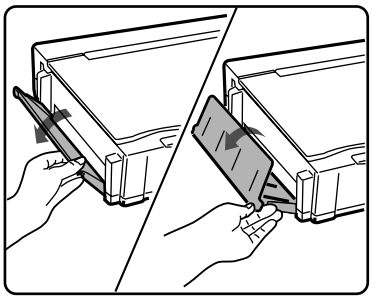
5. **Встряхните картридж в горизонтальном напрвлении 4 или 5 раз.**
6. **Снимите с картриджа крышку.**
   - Не выбрасывайте крышку, она может пригодиться при дальнейших перевозках копира. (См. стр. 26)



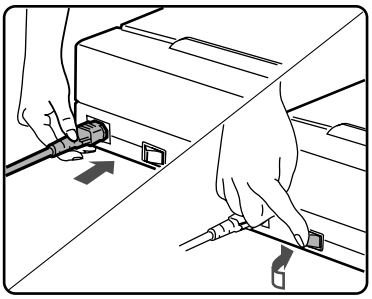
7. **Вдвигайте картридж внутрь копира до тех пор, пока не услышите щелчок.**
8. **Закройте переднюю крышку.**



9. **Присоедините к копиру бумагоподающее устройство, вводя его под углом сверху в направляющие по обеим сторонам паза вводного устройства.**



10. **Разложите и откройте устройство для вывода копий.**
11. **Подключите к копиру сетевой шнур, другой конец шнура подключите к ближайшей розетке.**



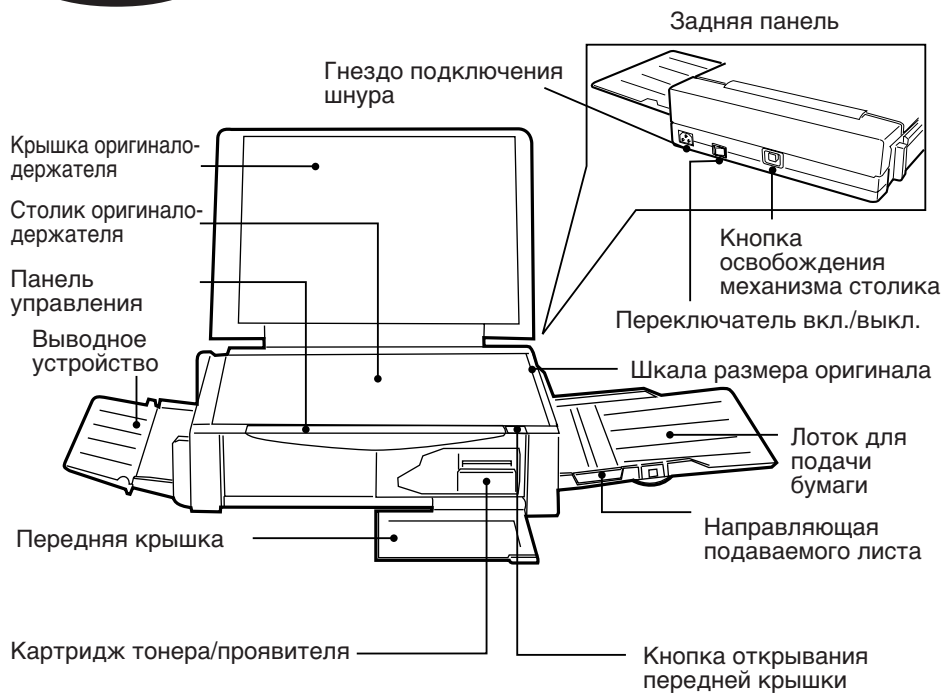
ПРИМЕЧАНИЕ:
Убедитесь в надежном подключении шнура.

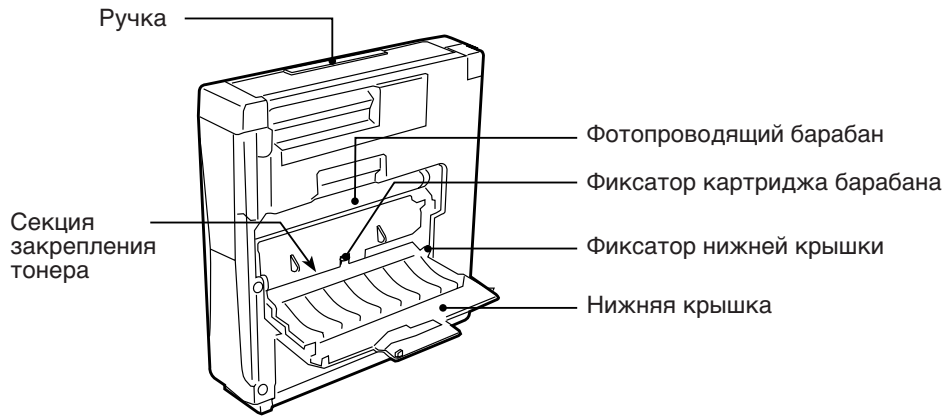
12. **Включите копир при помощи переключателя.**

- При первом введении бумажного листа в паз копира после его установки столик оригиналодержателя переместится в направлении туда-обратно и загорится индикатор , который будет светиться в течение 1 минуты. После этого начнется операция копирования.

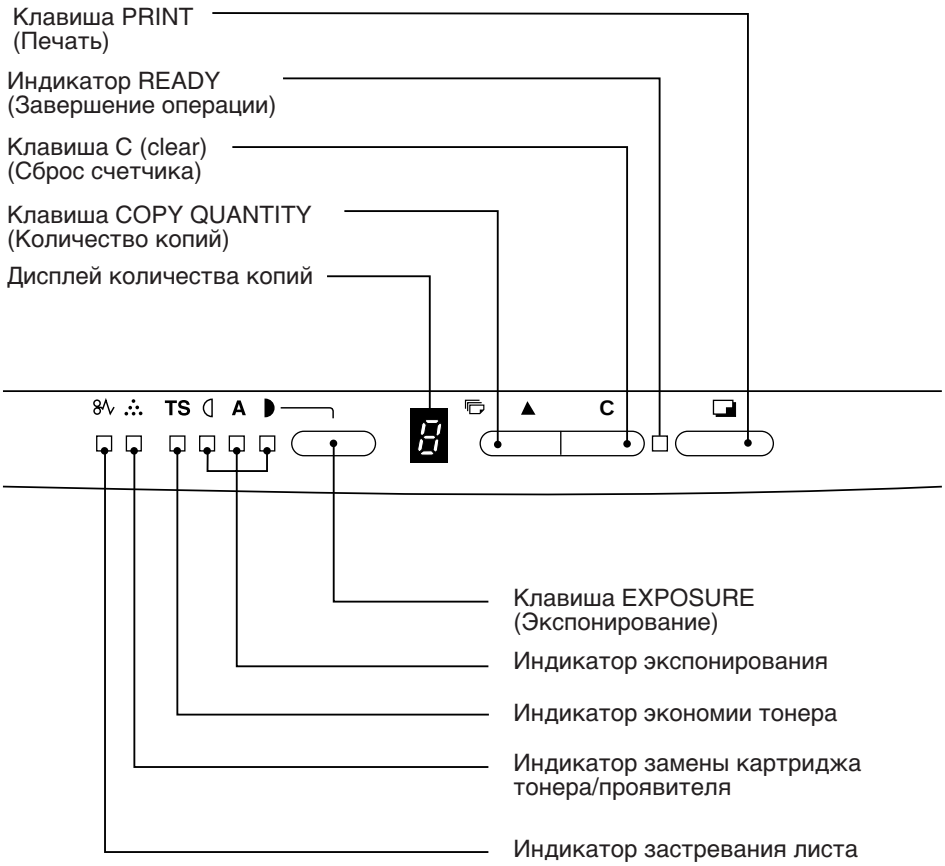
НАИМЕНОВАНИЕ ДЕТАЛЕЙ

Общий вид устройства





Панель управления

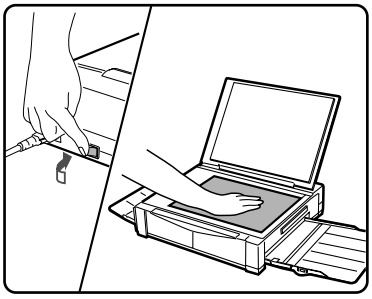


Дополнительные принадлежности	
Лоток для подачи бумаги	1
Сетевой шнур	1
Руководство по эксплуатации	1
Картридж TD (тонера/проявителя)	1

ИЗГОТОВЛЕНИЕ КОПИЙ

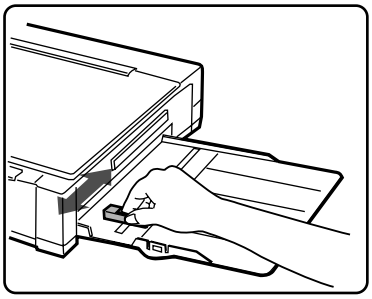
ВНИМАНИЕ

Перед тем, как приступить к работе, убедитесь в отсутствии помех для перемещения столика справа и слева от копира.

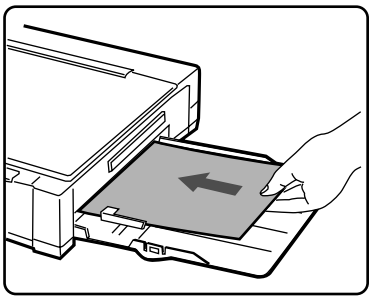


1. **Включите устройство при помощи переключателя.**
2. **Откройте крышку оригиналодержателя.**
3. **Поместите оригинал лицевой стороной вниз, ориентируя его вдоль правой кромки столика, и закройте крышку оригиналодержателя.**

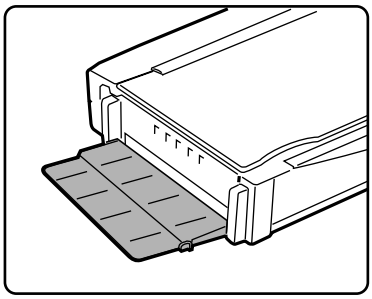
ПРИМЕЧАНИЕ:
Обязательно установите исходный документ в соответствии со шкалой размера оригинала, имеющейся на стекле оригиналодержателя.



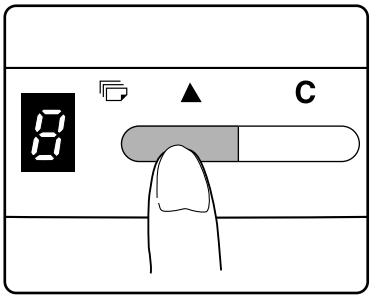
4. **Установите направляющую планку в соответствии с шириной листа бумаги.**
5. **Копировальную бумагу поместите на подающий лоток.**



- На лоток можно поместить стопу стандартной бумаги толщной до 5 мм (3/16").
- Пользуйтесь исключительно бумагой в интервале 52 - 130 г/м^2 (14 -34 ф.).
  Максимальный формат копии - A4 (8 1/2" × 11").
  Минимальный формат копии - A6 (4" × 6").
  Бумага нестандартного формата, а также, легких (52 - 56 г/м^2) или тяжелых (80 - 130 г/м^2) сортов должна вводиться полистно.
  (Ввод копии осуществляется только вдоль длинной стороны.)
- В случае применения особых сортов бумаги пользуйтесь рекомендациями фирмы <<Шарп>>. Ввод при этом должен осуществляться полистно.

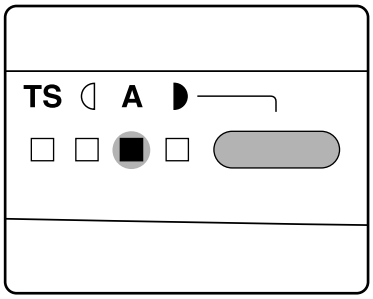


6. Убедитесь в том, что приемный лоток открыт полностью.



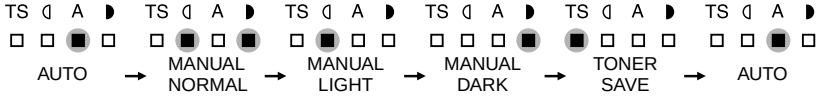
7. Для изготовления нескольких копий с одного оригинала (от 1 до 9) нажмите клавишу COPY QUANTITY (▲) и введите желаемое количество.

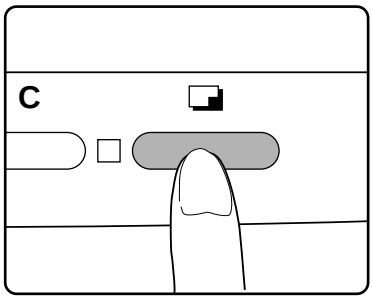
- В обычном состоянии дисплей указывает <<0>>, при каждом нажатии на клавишу это значение будет увеличиваться на единицу.
- Если Вы ввели ошибочное количество, нажмите клавишу <<C>> и повторите операцию ввода.
- При демонстрации на дисплее значения <<0>> будет изготовлена одна копия.
- Для того, чтобы изготовить более 9 копий, нажимайте на клавишу Количества копий до тех пор, пока на дисплее не появится значение [(после 9)
  В режиме [(Последовательное копирование) можно получить последовательно до 20 копий.
  Убедитесь в том, что на подающем лотке имеется соответствующее количество бумаги. (Для завершения или отмены копирования - См. п. 2 на стр. 14.)
- За исключением режима Последовательного копирования [на дисплее количества копий будет указываться количество остающихся для изготовления копий. (В режиме Последовательного копирования [на дисплее постоянно светится [.) При нажатии на клавишу Количества копий (COPY QUANTITY) Вы сможете увидеть количество уже изготовленных копий (если оно не превышает 9).



8. При помощи кнопки EXPOSURE (Экспозиция) установите нужный режим в зависимости от насыщенности оригинала.

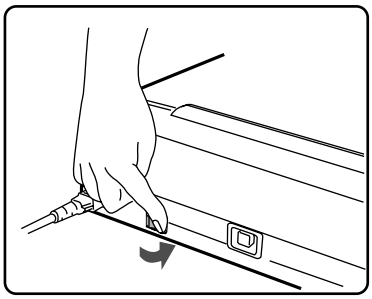
- Для большинства оригиналов необходимость в регулировании уровня экспонирования отсутствует и их копирование осуществляется в режиме AUTO (Автоматическом). Однако, если невозможно добиться желаемого уровня насыщенности копии в этом режиме, используйте режим MANUAL (Ручной). При последовательном нажатии на кнопку EXPOSURE происходит выбор режимов MANUAL NORMAL, MANUAL LIGHT или MANUAL DARK (Средняя, Слабая или Сильная насыщенность). Режим TONER SAVE (экономии тонера) уменьшает расход тонера, повышая, таким образом, эффективность затрат, с лишь незначительными потерями в насыщенноси копий.





9. Нажмите клавишу PRINT (Печать) ( ) как только загорится индикатор READY.

- Для остановки операции нажмите клавишу C.
- При изготовлении первой после включения устройства копии копирование начнется через несколько секунд после нажатия клавиши Печать.
- Примерно через минуту после завершения последней операции индикаторы экспонирования вновь переключается на режим AUTO (**A**) и на дисплее количества копий установится нулевое значение.
- Если клавиша Печать нажата в течение 90 секунд после предыдущей операции копирования, скорость копирования составит приблизительно 19 секунд на 1 копию.
- Если после изготовления последней копии или включения копира (без использования его или настройки) прошло больше 90 секунд, копир перейдет в режим AUTO POWER SHUT-OFF (Автоматическое отключение питания), о чем будет свидетельствовать мигание индикатора READY (Завершение операции). Копирование в этом режиме возможно, но первая копия будет получена на несколько секунд позднее, чем обычно.



10. Отключите питание при помощи переключателя.

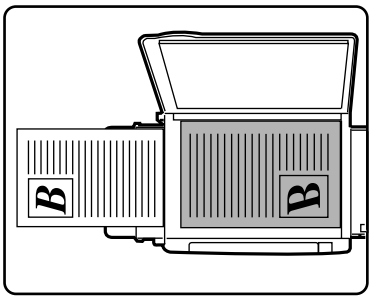
Регулирование уровня насыщенности копии в Автоматическом режиме экспонирования.

Если полученная в режиме AUTO копия черезчур насыщенная или слабая ее плотность может быть изменена вводом одного из трех значений: NORMAL (**A**), LIGHT (◐) или DARK (◑). При изготовлении копира, он устанавливается на позицию NORMAL (**A**). Изменять введенное на заводе значение нежелательно, однако, Вы получите при этом дополнительную возможность гибкого изменения насыщенности копий в соответствии с Вашим желанием при использовании режима экспонирования AUTO.

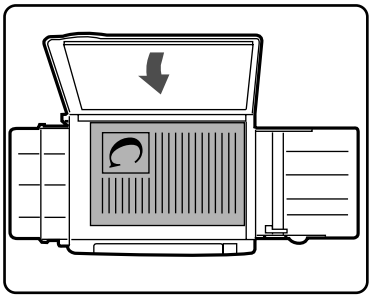
1. Находясь в режиме Standby (Промежуточной Готовности) или Auto Power Shut-Off (Автоматического Отключения Питания), нажмите и удерживайте в течение 10 секунд кнопку EXPOSURE.
   - Значение текущего режима будет обозначаться мигающим индикатором, в данном случае - введенное при изготовлении значение NORMAL (**A**).
2. Выберите LIGHT (◐), DARK (◑) или NORMAL (**A**), нажимая клавишу EXPOSURE.
   - При каждом нажатии клавиши EXPOSURE будет поочередно высвечиваться: NORMAL (**A**), LIGHT (◐), DARK (◑) и так далее в том-же порядке.
3. После того, как Вы осуществили выбор значения, подождите приблизительно 5 секунд.
   - Когда все индикаторы экспонирования погаснут и загорятся индикаторы (**A**) и READY, процесс настройки можно считать завершенным.
   - Уровни насыщенности копий в режиме MANUAL (ручном) и в режиме TONER SAVE (экономии тонера) также будут зависеть от этой регулировки.

ДВУСТОРОННЕЕ КОПИРОВАНИЕ

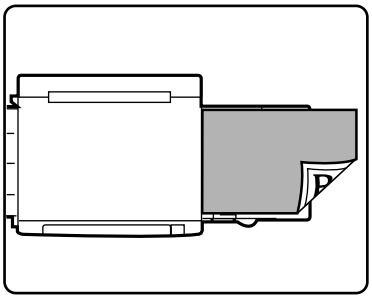
Данная модель позволяет Вам изготавливать и двусторонние копии.



1. **Поместите первый оригинал (B) на столик оригиналодержателя и изготовьте копию с него, нажав на клавишу Печать ( ) .**



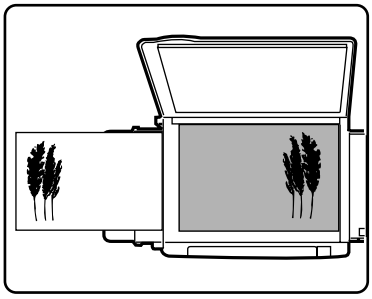
2. **Замените оригинал на столике на следующий (C).**
   - Не забудьте, что второй оригинал должен быть помещен в противоположном напрвлении по отоношению к первому.
   - Двусторонние копии изготавливаются полистно.



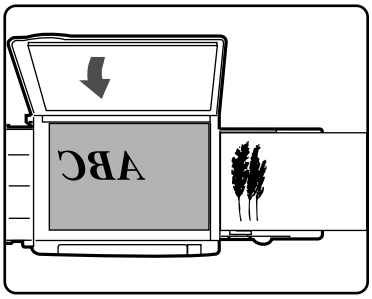
3. **Возьмите полученную ранее одностороннюю копию и введите ее в копир снова, как это показано на рисунке.**
   - Не оставляйте надолго двустороннюю копию на приемном лотке, сразу убирайте ее из выводного устройства.

КОПИРОВАНИЕ В ЦВЕТЕ

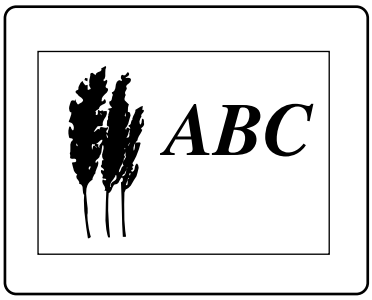
Картриджи с цветным тонером могут устанавливаться в копире поочердного по одному.
Разные цвета могут быть получены на одной копии при смене картриджей и повторном копировании на тот-же лист бумаги.
Для заказа картриджей пользуйтесь нижеуказанными кодовыми значениями.
Черный (ZT-20TD1)
Красный (ZT-20TD2)
Синий (ZT-20TD3)



1. **Установите картридж с тонером нужного цвета.**
   - См. ЗАМЕНА КАРТРИДЖА, стр. 18.
2. **Поместите оригинал на столик, установите необходимое количество копий и нажмите клавишу Печать (⧉).**



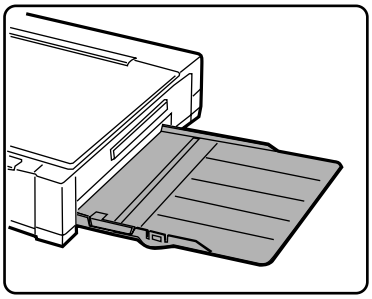
3. **Смените картридж на картридж с тонером другого цвета.**
4. **Замените оригинал на следующий.**
5. **Для копирования дополнительного цвета туже копию введите лицевой стороной вверх и нажмите клавишу Печать.**
   - Цветные копии изготавливаются полистно.



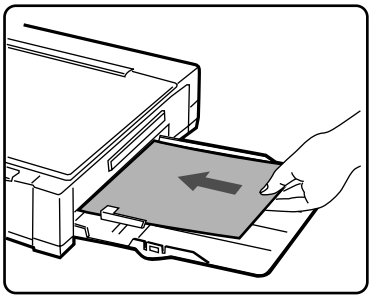
6. **Повторите операции 3 - 5, если Вам нужны дополнительные цвета.**
   - На одном листе бумаги можно скопировать до 3-х цветов.

ИНДИКАТОР ПОДАЧИ БУМАГИ

Если подающий лоток пуст или лист застрял при подаче, то на дисплее количества копий появится мигающее обозначение . Проверьте подающее устройство.

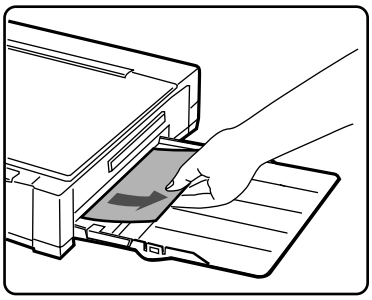


1. Проверьте лоток для подачи бумаги.



2. Если он пуст, добавьте бумагу и нажмите кнопку Печать ( ) для того, чтобы завершить копирование.

- Значок исчезнет и появится обозначение количества оставшихся копий.
- Если Вы решите сбросить данные с дисплея, выключив и вновь включив копир, то настройка для данной операции и количество оставшихся копий будут автоматически введены <<по умолчанию>> (если Вы не произведете новой установки данных).

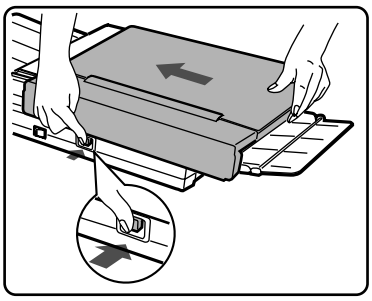


3. Если лист застрял при подаче, осторожно вытащите его.

- Если он не выходит свободно, отсоедините вначале подающий лоток.
- Как только неполадка устранена, положите на лоток новый лист бумаги и нажмите клавишу Печать. Обозначение исчезнет с дисплея и копирование возобновится.

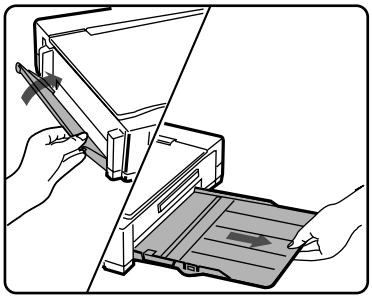
УДАЛЕНИЕ ЗАСТРЯВШЕГО ЛИСТА

Когда индикатор застревания листа будет мигать, копир остановится из-за застревания листа. Если при извлечении листа он случайно порвется, убедитесь в том, что Вы извлекли все куски застрявшего листа.
Будьте осторожны, чтобы не повредить фотопроводящий барабан.

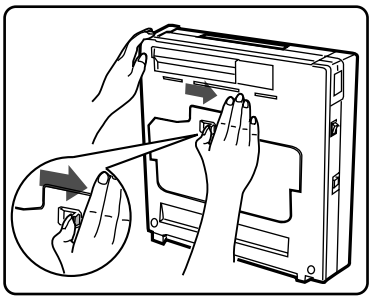


Лист застрял внутри копира

1. **Отключите питание выключателем.**
2. **Возвратите столик оригиналодержателя в исходную позицию нажимая на кнопку освобождения механизма столика, находящуюся на задней панели устройства.**



3. **Сложите выводное устройство и снимите подающий лоток.**

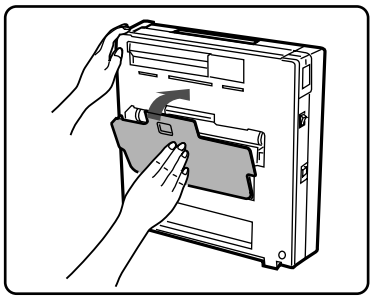


4. **При помощи ручки для переноски поднимите и установите копир в вертикальное положение так, чтобы выводное устройство находилось снизу.**
5. **Защелку нижней крышки сдвиньте вправо и откройте крышку.**

Фиксатор нижней крышки

6. Осторожно удалите застрявшую бумагу, так как данное место может быть горячим.

- Поскольку откроется доступ к фотопроводящему барабану, будьте особо внимательны с тем, чтобы не поцарапать поверхность барабана и не подвергать его длительному воздействию внешних источников освещения.
- При извлечении листа бумаги не прикасайтесь к рычажку фиксатора, пружинам или другим деталям, находящимся внутри за крышкой.

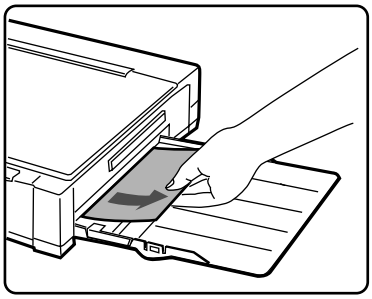


7. Плотно закройте нижнюю крышку.

8. Установите копир в обычное рабочее положение.

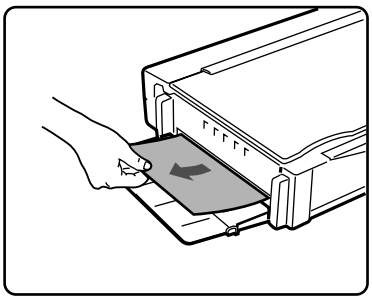
9. Включите переключатель.

- Убедитесь в том, что индикатор погас.
- Раскройте выводное устройство и присоедините к копиру подающий лоток.
- Если Вы устанавливаете копир в вертикальное положение, не отключив предварительно питание, индикатор может продолжать мигать. В этом случае верните копир в исходное положение, отключите его и вновь включите.



Лист застрял в области паза вводного устройства

1. **Осторожно вытащите лист из копира.**
   - Если лист не выходит свободно, снимите предварительно подающий лоток.
2. **Отключите и вновь включите переключатель с тем, чтобы индикатор погас.**

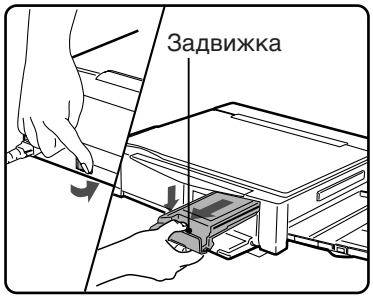


Лист застрял при выводе из копира

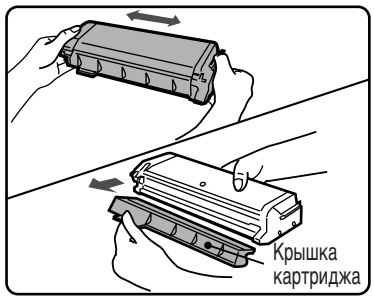
1. **Осторожно вытаскивайте лист, взяв рукой за кромку.**
   - Если лист невозможно вытащить без усилий, вставьте ручку или другой подобный предмет тупым концом в выводное отверстие с тем, чтобы захватить и вытащить лист.
2. **Отключите и вновь включите переключатель с тем, чтобы индикатор погас.**

ЗАМЕНА КАРТРИДЖА ТОНЕРА/ПРОЯВИТЕЛЯ

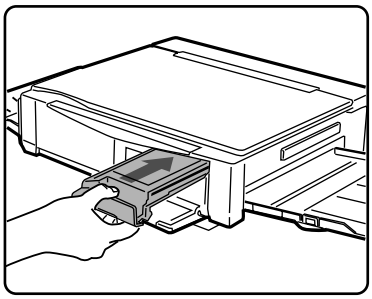
Эта операция производится как при полном израсходовании тонера, так и при изготовлении цветной копии.
Срок службы картриджа TD (тонера/проявителя) с черным тонером приблизительно рассчитан на изготовление 2000 копий, а картриджей TD (тонера/проявителя) с цветным тонером на изготовление1500 копий при использовании оригиналов формата A4 в зоне с 5% насыщенностью. Если оригиналы имеют рисунки или другие темные зоны, то количество копий соответственно уменьшается.
Когда копир определяет недостаточное поступление тонера из картриджа при изготовлении копии, загорается индикатор [⁂] и подача тонера продолжается не более 1 минуты. При подаче тонера столик оригиналодержателя совершит перемещение туда-обратно. Если количество поступившего тонера будет вновь недостаточным, индикатор [⁂] замигает и копир прекратит работу. В этот момент Вам необходимо произвести замену картриджа.
После остановки копира можно получить еще несколько копий, вытащив картридж из копира, слегка постучав по его верхней части рукой (верхняя часть картриджа - это та часть, на которой напечатаны его данные) и вновь вставив его на место. (При этом индикатор [⁂] останется отключенным.) Если же после данной операции копирование невозможно, значит необходимо заменить картридж на новый.



1. **Выключите копир.**
2. **Нажмите кнопку открывания передней крышки и откройте ее.**
3. **Надавите на задвижку и извлеките отработавший картридж.**



4. **Встряхните новый картридж 4-5 раз в горизонтальном направлении и снимите с него защитную крышку.**
   - Сохраните упаковку и крышку картриджа для его хранения и возможной транспортировки.

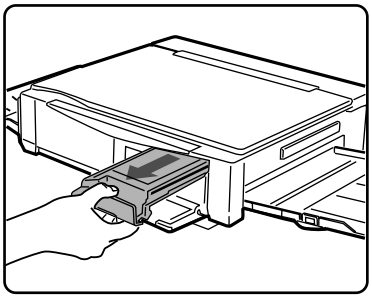


5. **Введите новый картридж или картридж с тонером другого цвета в устройство и зафиксируйте его на месте.**
6. **Закройте переднюю крышку.**
7. **Включите копировальное устройство.**

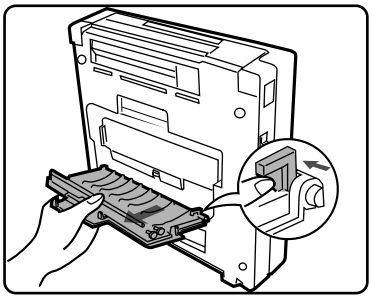
- При установке бумаги в подающий лоток и нажатии клавиши PRINT ( ) для выполнения первой копии после установки нового картриджа TD (тонера/проявителя) столик оригиналодержателя может переместиться назад и вперед с высвечиванием индикатора в течение одной минуты, в зависимости имеется ли достаточно тонера для возобновления копирования. Если концентрация тонера правильная, то затем копирование начнется сразу после нажатия клавиши печати.

ЗАМЕНА КАРТРИДЖА БАРАБАНА

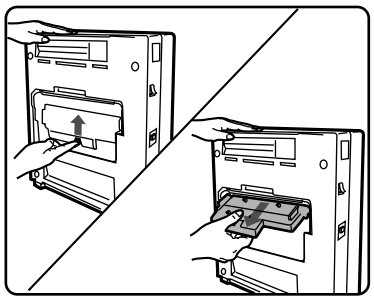
Картридж барабана рассчитан на получение примерно 10 тысяч копий. Когда на внутреннем счетчике количество копий достигнет 9700, то при включении копира все три индикатора экспозиции начнут мигать, что будет означать необходимость замены картриджа барабана в скором времени. При этом копирование может продолжаться в обычном порядке, однако, после изготовления 300 копий индикатор READY погаснет, все три индикатора экспонирования начнут мигать непрерывно и копир остановит работу. После этого Вам необходимо произвести замену картриджа барабана.



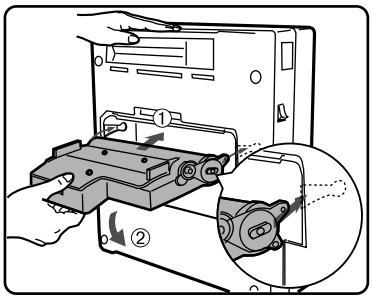
1. **Выключите копир.**
2. **Откройте крышку передней панели и извлеките картридж тонера/проявителя.**
   - См. ЗАМЕНА КАРТРИДЖА ТОНЕРА/ПРОЯВИТЕЛЯ, стр. 18.
3. **Поднимите выводное устройство и снимите подающий лоток.**



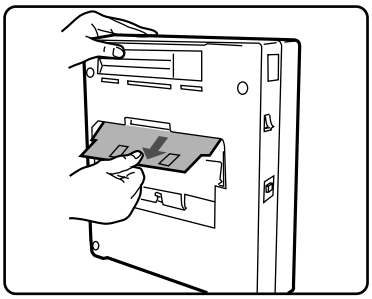
4. **При помощи ручки для переноски поднимите и установите копир в вертикальное положение так, чтобы выводное устройство находилось снизу.**
5. **Защелку нижней крышки сдвиньте в сторону задней панели и откройте крышку.**
6. **Сдвиньте рычажок фиксатора крышки нижней панели влево и снимите ее.**



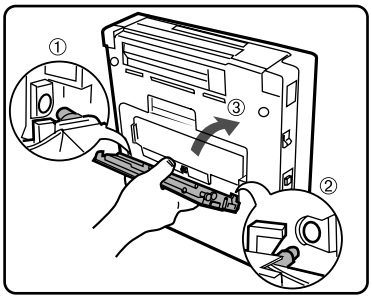
7. **Рычажок фиксатора картриджа барабана поднимите вверх, поверните картридж вверх и извлеките его из копира.**



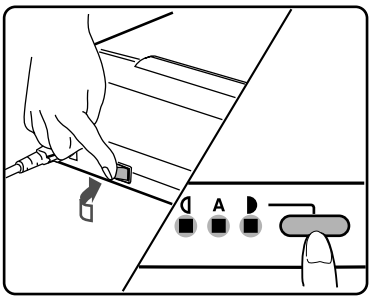
8. **Вставьте верхнюю часть нового картриджа барабана вдоль по направляющим, находящимся по обе стороны секции.**
9. **Вращением вниз до щелчка зафиксируйте новый картридж на месте.**



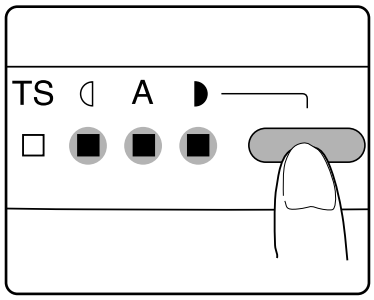
10. **Извлеките из картриджа черный защитный покров барабана.**



11. **Установите на место крышку нижней панели, вставив в отверстие корпуса копира сначала нижнюю левую защелку, а затем, вставляя правую часть крышки под углом.**
12. **Закройте и зафиксируйте нижнюю крышку.**
13. **Возвратите копир в исходное положение.**
14. **Введите и зафиксируйте картридж тонера/проявителя и закройте крышку передней панели.**



15. **Включите копир при одновременном нажатии на кнопку EXPOSURE (Экспонирование).**
    - Загорятся все индикаторы за исключением индикатора READY и индикатора TS. В это время отпустите кнопку EXPOSURE.

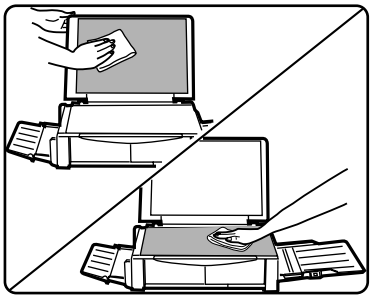


16. **Вновь нажмите и удерживайте кнопку EXPOSURE в течение приблизительно 10 секунд, пока не загорятся одновременно все три индикатора экспонирования. После этого отпустите кнопку EXPOSURE.**

- Индикаторы загорятся приблизительно на 5 секунд, после чего загорится индикатор READY и все индикаторы экспонирования кроме (**A**) погаснут. Копир вновь готов к работе.
- Если индикаторы экспонирования не загорятся при нажатии кнопки EXPOSURE и удержании ее в течение более 10 секунд, отключите копир и повторите снова операцию, описанную в пп. 15 и 16.

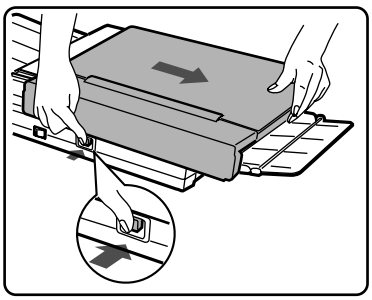
УХОД ЗА КОПИРОМ

Для получения качественных и чистых копий необходимо регулярно уделять несколько минут для ухода за копиром.



Стекло и крышка оригиналодержателя

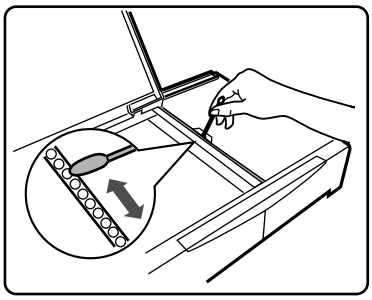
Не забывайте, что следы грязи на стекле и крышке оригиналодержателя неизбежно появятся на копии. Протирайте стекло и крышку мягкой, чистой тканью. При необходимости смочите ткань водой или специальным составом для чистки стекол. Не пользуйтесь растворителями, бензолом и прочими летучими химическими веществами.



Волоконная оптика

Если на копиях появляются полосы или пятна, причиной этого может быть загрязнение оптических световодов.

1. **Выключите копир.**
2. **Нажимая на кнопку освобождения механизма столика, сместите стекло оригиналодержателя влево до тех пор, пока не откроется доступ к оптическим световодам.**



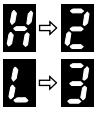
3. **Пользуйтесь обычными ватными тампонами. Поместите тампон с одного края световодов и аккуратно протрите их до противоположного края.**

ПЕРЕД ТЕМ, КАК ОБРАТИТЬСЯ В МАСТЕРСКУЮ

Копир не работает.	• Не забыли-ли Вы его включить в розетку? • Включен-ли переключатель? • Установлен-ли картридж тонера/проявителя?	
Столик оригиналодержателя не возвращается в исходную позицию.	• Отключите копир и, нажимая на кнопку освобождения механизма столика, переместите столик на место.	
Копир включен, но копирования не просходит.	• Внимательно посмотрите на индикаторы, не предупреждают-ли они о неполадках? → См. стр. 14-22 • Проверьте наличие бумаги в лотке. → См. стр. 14.	
Вместо копии на выходе чистый лист.	• Проверьте, помещен-ли оригинал на столик лицевой стороной вниз?	
Слабая или слишком темная копия.	• Измените режим экспонирования. → См. стр. 10.	
Полосы на копии.	• Нет-ли грязи на стекле или крышке оригиналодержателя? → См. стр. 23. • Почистите световоды. → См. стр. 23	
Частое застревание бумаги.	• Отрегулирована-ли направляющая на формат бумаги? → См. стр. 9. • Не сырая-ли бумага? • Не используется-ли специальный сорт бумаги? → Используйте только сухую, листовую бумагу. • Полностью-ли открыто выводное устройство? → См. стр. 8.	
Изображение легко стирается с копии.	• Не слишком-ли толстая бумага? → См. стр. 8. • Не застрял-ли лист в секции закрепления тонера? → См. стр. 15. • Не сырая-ли бумага? • На месте-ли два винта нижней панели? → См. стр. 4.	

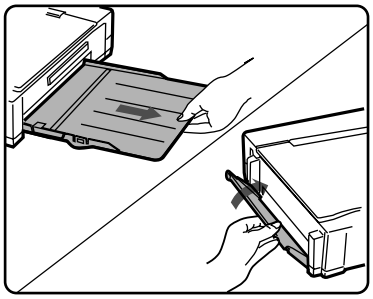
Если Вам не удалось решить возникшую проблему, обратитесь в сервисный центр, уполномоченный фирмой <<Шарп>>.

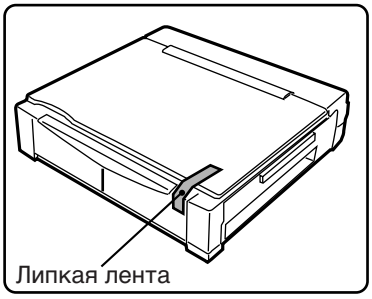
Функция самодиагностики.

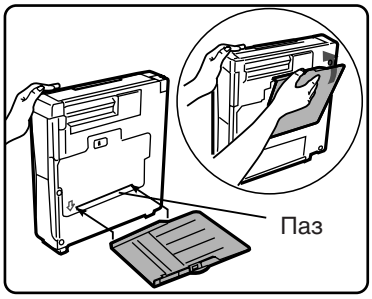


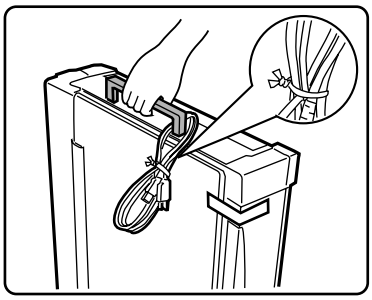
Когда на индикаторе количества копий попеременно появляются буквенные и цифровые значения, копир прекращает выполнять свои функции.
В этом случае пожалуйста обратитесь в сервисный центр фирмы <<Шарп>>.

ИНСТРУКЦИИ ПО ТРАНСПОРТИРОВКЕ



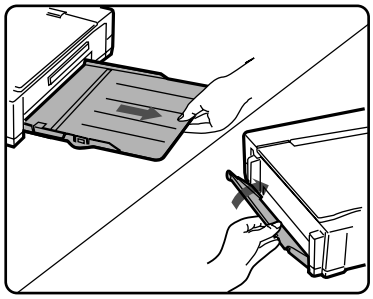






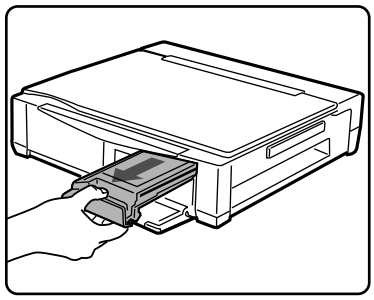
При ручной переноске

1. **Отсоедините подающий лоток.**
2. **Поднимите выводное устройство.**
3. **Отключите шнур питания**
   - Если столик оригиналодержателя не находится в исходной позиции, возвратите его на место вручную при нажатой кнопке освобождения механизма столика.
4. **Закрепите крышку оригиналодержателя липкой лентой.**
5. **Поместите копир в вертикальное положение при помощи транспортировочной ручки.**
   - При нахождении копира в вертикальном положении ручка всегда должна быть сверху (ни в коем случае снизу или сбоку). В противном случае тонер может попасть внутрь копира и вызвать его поломку.
6. **Закрепите подающий лоток на корпусе копира, вставив его в пазы на нижней панели копира.**
   - Кромку лотка, противоположную направляющей листа, введите в паз нижней крышки. Затем на всю длину вытащите направляющую и прижмите лоток вдоль нижней панели копира. При этом направляющая бумаги автоматически войдет в противоположный паз.
7. **Переносите копир за ручку.**
   - Прикрепите шнур питания к ручке, как это показано на рисунке.
   - Не подвергайте копир при переноске ударам и сотрясениям.

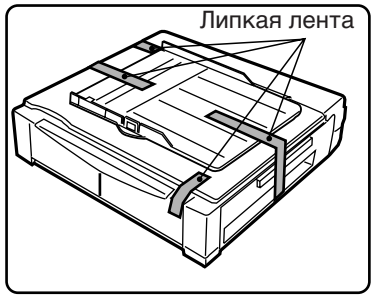


Упаковка для транспортировки

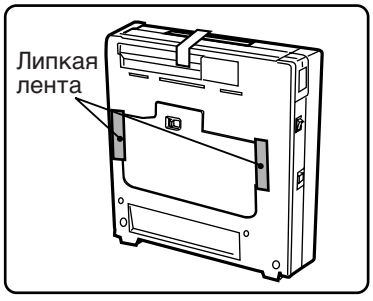
1. **Отсоедините подающий лоток.**
2. **Поднимите выводное устройство.**
3. **Отключите шнур питания.**
   - Если столик оригиналодержателя не находится в исходной позиции, возвратите его на место вручную при нажатой кнопке освобождения механизма столика.



4. **Откройте крышку передней панели и извлеките картридж тонера/проявителя.**
   - Картридж поместите в упаковку, использованную ранее при покупке.
5. **Закройте крышку передней панели.**



6. **Поместите подающий лоток на крышку оригиналодержателя.**
7. **Закрепите крышку оригиналодержателя и выводное устройство с помощью липкой ленты.**



8. **Закрепите нижнюю панель при помощи липкой ленты.**
9. **Упакуйте копир, следуя инструкциям, помещенным на стр.2, но в обратном порядке.**

СПЕЦИФИКАЦЦИЯ

Тип	Переносной настольный
Система копирования	Сухой перенос электростатического заряда
Оригиналы	Листовые и сшитые документы
Формат оригинала	Максимальный A4
Размеры копии	A4 - A6 (Ввод бумаги только вдоль длинной стороны)
Скорость копирования	Пробл. 3 копии в мин. (для всех форматов копий)
Последовательное копирование	1-9 копий; до 20 копий в режиме C; автоматический повтор
Время получения первой копии	19 сек. (в обычном режиме) 24 сек. (в режимах автоматического старта и отключения)
Масштаб копирования	1:1 ± 1%
Система экспонирования	Щелевое экспонирование при движении оригинала
Подача бумаги	Автоматическая
Закрепление тонера	Нагревающимися валиками
Система проявления	Проявление магнитной щеткой
Источник освещения	Лампа накаливания
Напряжение питания	220 В ±10%
Потребляемая мощность	До 690 Вт.
Необходимая рабочая площадь	725 (Ш) × 353 (Г) мм.
Вес	6,7 кг. вместе с картриджами тонера/ проявителя и барабана
Габариты	378 (Ш) × 353 (Г) × 98 (В) мм.

Время получения первой копии зависит от условий работы, таких как, например, температура помещения.
Конструкция и спецификация могут быть изменены в целях усовершенствования без предуведомления.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

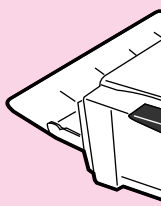
ДЛЯ ЗАМЕТОК

Z-26

SHA

SHARP®

SHARP CORPORATION



PRINTED IN CHINA
97K TH①
TINSE0037QSZZ